

T.C  
BİGA KAYMAKAMLIĞI  
YENİCEKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## Sunuş



Bu nedenle Yeniceköy İlkokulu olarak belirlediğimiz vizyon ve misyona uygun, ulaşılabilir hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımızı hazırladık.

Stratejik plan; bir yönüyle eğitime nasıl baktığımızı yansıtan bir doküman olarak değerlendirilebileceği gibi, kurumsallaşmamızı destekleyen ve yönetimi bağlayıcı yaratıcı sonuçlar üreten bir katkı olarak görülmektedir.

2019-2023 Stratejik Planını hazırlama sürecinde okulumuzun ilkelerini, değerlerini, stratejik amaç ve hedeflerini belirlemede demokratik, katılımcı, paylaşımcı bir yöntem benimsenmiştir. Bu süreçte emeği geçen okul stratejik planlama ekibine teşekkür ederim.

Vahdettin BESLEN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>30</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Vahdettin BESLEN	Okul Müdürü	Tuncay GÜLER	Müdür Yardımcısı
Reşat ARSLAN	Müdür Yardımcısı	İlker KILINÇKAYA	Öğretmen
Yasir ÖZKAN	Öğretmen	SERVET ÖZGE YÜCEL	Öğretmen
Hülya BULUT	Okul Aile Birliği Başkanı	Adnan ŞAHİN	Öğretmen
Fatma YÜRÜK	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Nurcan İNAL	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

### OKULUN KISA TANITIMI

#### YENİCEKÖY İLKOKULU TARİHÇESİ

Okulumuz, 1961/1962 yılında 5 sınıflı ilkokul olarak faaliyete başladı.Yetersiz kaldığı için 1977 ve 1986 yılında ek derslikler yapılmıştır.2007/2008 eğitim öğretim yılından itibaren 8 yıllık ilköğretim okulu olarak eğitime devam etmiştir.

11 Şubat 2013 yılında şu anda kullanılan bina yapılmıştır.

2012/2013 eğitim öğretim yılında Şirintepe mahallesi, Kocatepe caddesi No:19'da 14 derslikli olarak devam etmektedir.

#### Ekonomik çevre değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir.

#### Politik ve yasal etmenler

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz,öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

#### Sosyal-kültürel çevre değişkenleri Teknolojik çevre değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir.

#### Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri Etik ve ahlaksal değişkenler

Yeniceköy genelde doğu ve köylerden göç aldığı için (kırsaldan)öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanınması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte kent hayatına geçme sonucunda çocukların beslenmelerinde doğal ürünler tüketmek yerine market ürünleri tüketimi artmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ÇANAKKALE		İlçesi: Biga			
Adres:	Yeniceköy Mah. Kocatepe Cad. No:19 Biga	Coğrafi Konum (link)*:	40°13'26.8"N 27°15'20.3"E		
Telefon Numarası:	(0286)316 14 00	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	710772@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bigayenicekoyilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	710772	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı *	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	118	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	103		Erkek	7
	Toplam	218		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		82.50 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	5	10
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>14</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	345 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	50 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	35 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	463 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	24.000 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1400 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100 m2			
Kantin (m2)	20 m2			
Tuvalet Sayısı	9			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
ANASINIFI A	11	3	14
ANASINIFI B	7	4	11
1/A	12	19	31
1/B	13	17	30
2/A	14	10	24
2/B	9	15	24
3/A	9	11	20
3/B	10	9	19
4/A	15	7	22
4/B	15	8	23

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

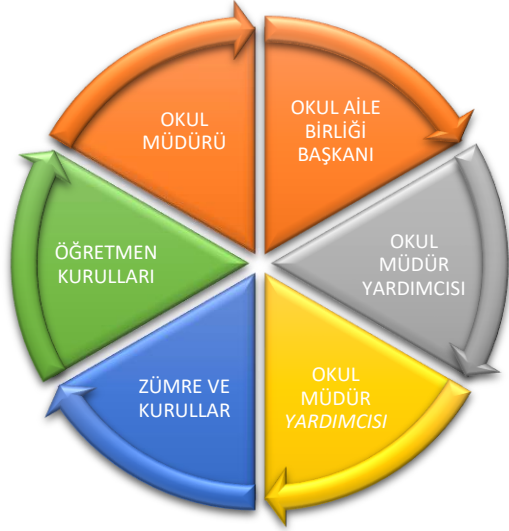
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	27.114.00 TL	3.917.00 TL
2017	15.437.00 TL	14.369.00 TL
2018	18.430.00 TL	18.388.00 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anket Sonuçları:

**Tablo 1. Öğrenci Anket Sonuçları (% f)**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	14 (% 52)	9 (% 33)	2 (% 7)	1 (% 4)	1 (% 4)
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	11 (% 41)	8 (% 30)	6 (% 22)	1 (% 1)	1 (% 4)
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	6 (% 22)	5 (% 19)	9 (% 33)	2 (% 7)	5 (% 19)
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	8(%30)	14 (% 52)	5 (% 19)	0 (% 0)	0 (% 0)
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	18 (% 67)	7 (% 26)	1 (% 4)	1(% 4)	0 (% 0)
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	12 (% 44)	11 (% 41)	3 (% 11)	1 (% 4)	0 (% 0)
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	15(% 56)	9 (% 33)	2 (% 7)	1 (% 4)	0 (% 0)
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	14 (% 52)	12 (% 44)	0 (% 0)	1 (% 4)	0 (% 0)
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	11 (% 41 )	11 (% 41)	4 (% 15)	1 (% 4)	0 (% 0)
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	10 (% 37)	10(% 37)	3 (% 11)	3 (% 11)	1 (% 4)
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	9 (% 33)	8 (% 30)	7(% 26)	1 (% 4)	2 (% 7)
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	8 (% 30)	3 (% 11)	5(% 19)	1(% 4)	10 (% 37)
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10 (% 37)	9 (% 33)	2 (% 7)	5 (% 19)	1 (% 4)

Öğrencilerin % 85'si öğretmenleriyle, % 71'si ise okul müdürleri ile rahatlıkla konuşabildiklerini ifade etmişlerdir. Bu sonuç okul müdürünün ve öğretmenlerin öğrencilerle iletişime büyük ölçüde açık olduklarını göstermektedir. Öğrencilerin %41'i rehberlik servisinden tam olarak yararlanamadıklarını belirtmişlerdir. Okulumuzda rehberlik öğretmeni normu olmaması ve rehberlik öğretmeni olarak görevlendirilen ilçe öğretmenlerinin haftada bir kere okula gelmeleri rehberlik hizmetlerinde yetersiz olmamızın temel nedeni olarak söylenebilir. Öğrencilerin % 82'i dilek ve önerilerinin dikkate alındığını belirtmişlerdir. Bu durum okul yönetiminin dilek ve şikâyetleri incelediği ve gereğini büyük ölçüde gerçekleştirdiği şeklinde ifade edilebilir. Öğrencilerin % 93'ü kendilerini okulda güvende hissettiklerini belirtmişlerdir. Bu durumun okulda büyük ölçüde yeterli, düzeyde güvenlik önlemi alınmasından kaynaklandığı söylenebilir. Öğrencilerin % 85'ini okul içi kararlarda görüşlerinin alındığını belirtmişlerdir. Bu durum okul içi karar mekanizmalarının işlerliğinde öğrencilere de danışıldığını göstermektedir. Öğrencilerin % 89'u öğretmenlerin yeni yöntem ve metotlarla ders işlediğini belirtmişlerdir. Bu durum öğretmenlerin pedagojik ve metodik olarak kendilerini yenilediklerini göstermektedir. Öğrencilerin % 96'ı derse uygun materyaller kullanıldığını belirtmişlerdir. Bu durum okulda kazanımlara yardımcı bolca materyal olduğunu göstermektedir. Öğrencilerin % 82'si teneffüslerin yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Bu durum teneffüs için ayrılan zamanın büyük ölçüde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamada yeterli olduğunu göstermektedir. Öğrencilerin % 74'ü okulun temizliğinin yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Okul bütçesinin çok büyük bir bölümü temizlik kalemine ayrılmaktadır. Okulum bölümlerinin büyük ölçüde temizliğinin düzenli olarak yapıldığı söylenebilir. Öğrencilerin % 63'ü fiziki mekânların yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Özellikle okul bahçesinin dar olması, öğrenci başına düşen metre kare oranının düşük olması öğrencilerin bu konuda orta düzeyde yeterli bulmalarına neden olmuş olabilir. Öğrencilerin % 41'ini kantinde satılan yiyecekleri sağlıksız bulmuşlardır. Bunun temel nedeni satılan ürünlerin ev yapımı olmayıp hazır gıdalar olmasından kaynaklı olduğu söylenebilir. Öğrencilerin % 70'i okulda yeterli düzeyde kültürel ve sanatsal faaliyet düzenlendiğini belirtmişlerdir. Okulda bu konu ile ilgili eğitim-öğretim yılı başlarında planlama yapılarak sene içerisinde yapılacak olan sanatsal ve kültürel faaliyet sayısı belirlenmektedir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Tablo 2. Öğretmen Anket Sonuçları (% f)**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2 (% 40)	3 (% 60)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	1 (% 20)	4 (% 80)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	1 (% 20)	1 (% 20)	3 (% 60)	0 (% 0)	0 (% 0)
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	1 (% 20)	4 (% 80)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1 (% 20)	3 (% 60)	1 (% 20)	0 (% 0)	0 (% 0)
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0 (% 0)	1 (% 20)	2 (% 40)	2 (% 40)	0 (% 0)
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0 (% 0)	4 (% 80)	1 (% 20)	0 (% 0)	0 (% 0)
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2 (% 40)	3 (% 60)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	1 (% 20)	3 (% 60)	1 (% 20)	0 (% 0)	0 (% 0)
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1 (% 20)	3 (% 60)	1 (% 20)	0 (% 0)	0 (% 0)
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	0 (% 0)	5 (% 100)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0 (% 0)	4 (% 80)	1 (% 20)	0 (% 0)	0 (% 0)
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	1 (% 20)	4 (% 80)	0 (% 0)	0 (% 0)	0 (% 0)

Öğretmenlerin yaklaşık % 100'ü kararların çalışanların katılımıyla alındığını ve kurum içi duyuruların zamanında yapıldığına ilişkin maddelere büyük oranda katıldıklarını belirtmişlerdir. Ödüllendirmelerde tarafsızlık noktasında %40'ı katıldıklarını % 60'ı ise karasız olduklarını belirtmişlerdir. Bu durum iki farklı kurumun okulumuzda aynı yönetim ile yönetilmekten kaynaklandığı söylenebilir. Öğretmenlerin % 100'ü kendilerini okulda değerli hissettiklerini belirtmişlerdir. Öğretmenlerin % 80'i okulun öğretmenlerin gelişimine katkı sağladığını, donanım yönünden ise kısıtlı imkânlarla sahip olduğunu düşünmektedirler. Bu durum okulun kendi bütçesinin yeterli donanım sağlamaya imkân tanınmamasından kaynaklandığı söylenebilir. Sosyal ve kültürel faaliyetler yönünden öğretmenlerce okul yeterli görülmüştür. Okulun örgüt yapısı katı disiplin kuralları ile sıkıştırılmamış tam tersi olarak öğretmenlerin özgür olarak kendilerini ifade edebilecekleri samimiyete dayalı ortamlar oluşturulmuştur. Bu nedenle öğretmenlerin % 80'i okulda sosyal ve kültürel faaliyetleri yeterli görmüşlerdir. Öğretmenlerin % 100'ü okulda öğretmen ayrımı yapılmadığını belirtmişlerdir. Yine öğretmenlerin % 80'i yerelde ve toplum nezdinde ses getirecek çalışmalar yapılması bakımından yeterli olduğunu, % 80 yönetim tarafından yaratıcı ve yenilikçi çalışmaların desteklendiğini, % 100'ü okulun vizyon ve misyonu ve iyileştirme çalışmalarının kendileriyle paylaşıldığını, % 80'i öğretmenlere tahsis edilmiş alanların yeterli olduğunu, % 100'ü alanındaki gelişmelere paralel olarak kendilerini geliştirdiklerini ifade etmişlerdir. Genel anlamda öğretmenler; okulun ve okul yönetiminin yeterli olduğunu belirtmişlerdir.



## Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 3. Veli Anket Sonuçları (% f)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	12(%48)	12(%48)	0 (% 0)	0 (% 0)	1(%4)
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	14(%56)	9(%36)	2(%8)	0 (% 0)	0 (% 0)
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	9(%36)	6(%24)	4(%16)	2(%8)	4(%16)
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	11(%44)	10(%40)	2(%8)	1(%4)	1(%4)
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9(%36)	11(%44)	3(%12)	2(%8)	0 (% 0)
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	9(%36)	9(%36)	5(%20)	1(%4)	1(%4)
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	9(%36)	11(%44)	4(%16)	1(%4)	0 (% 0)
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10(%40)	12(%48)	2(%8)	0 (% 0)	1(%4)
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	9(%36)	9(%36)	3(%12)	2(%8)	2(%8)
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8(%32)	10(%40)	3(%12)	3(%12)	1(%4)
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10(%40)	9(%36)	3(%12)	2(%8)	1(%4)
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	9(%36)	5(%20)	5(%20)	2(%8)	4(%16)
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8(%32)	11(%44)	2(%8)	4(%16)	0 (% 0)

Velilerin % 96'sı okul çalışanları ile rahatlıkla konuşabildiklerini ifade etmişlerdir. Bu sonuç personelin iletişime büyük ölçüde açık olduklarını göstermektedir. % 92'si duyurulardan haberdar olduklarını, % 60'i çocuklarının rehberlik hizmetlerinden faydalanabildiklerini, % 84'ü dilek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, % 80'i öğretmenlerin yeniliğe açık ve yeni yöntemleri kullandıklarını, % 72'si okulda yeterli güvenlik önlemlerinin alındığını, % 70'i okul içi kararların alınmasında veli görüşlerinin de dikkate alındığını, % 88'inin e-okul bilgilendirme ve okulun internet sayfasını takip ettiğini, %72'i çocuklarının okulunu ve öğretmenlerini sevdiğini ve iyi anlaştığını belirtmişlerdir. Okul organizasyonu açısından veliler büyük ölçüde okulun işleyişinin yeterli olduğunu düşünmüşlerdir. Velilerin % 72'i okulda araç gerecin yeterli olduğunu % 76'sı okulun temiz ve bakımlı olduğunu belirtmişlerdir. Bu sonuçlar genel anlamda donanım bakımından okulu yeterli bulduklarını göstermektedir. % 56'ü ise okulun fiziki mekânlarının yeterli olduğunu ifade etmiştir. Bu oranın biraz düşük olmasının temel sebebinin okul bahçesinin kapasite olarak yetersiz olmasından kaynaklandığı söylenebilir. Velilerin % 76'si okulda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetin olduğunu ifade etmişlerdir. Bu durum her yıl okulda veli işbirliği dâhinde okulda düzenlenen kermesler, tiyatro gösterileri, yılsonu faaliyetleri ve yılsonu gecelerin düzenlenmesinden kaynaklı olduğu söylenebilir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

### AÇIKLAMA

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde disiplin ve devamsızlık problemi yoktur.
Çalışanlar	Görev alanlarının her birinde yeterli personel mevcuttur.
Veliler	Eğitim sürecine müdahale etmemektedir.
Bina ve Yerleşke	Okul binası yeni ve fiziksel olarak sorunu yoktur.
Yönetim Süreçleri	Yeterli idari kadroya sahiptir.
İletişim Süreçleri	Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişim vardır.

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin verimli ders çalışmaması.
Veliler	Velilerin eğitim düzeyleri düşük ve eğitime desteği azdır.
Donanım	Okulun teknolojik donanımı eksiktir (akıllı tahta-projeksiyon)
Bütçe	Okul bütçesi yeterli gelmemektedir.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin ve yöre halkının eğitime desteği giderek artmaktadır.
Ekonomik	Belediye okulun ihtiyaçlarını karşılamaktadır.
Sosyolojik	Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve çevre esnafıyla iyi ilişkiler kurulmaktadır.
Ekolojik	Okulda ulaşım sıkıntısı yoktur.
Eğitim	Genç ve dinamik bir kadroya sahiptir.

### Tehditler

Ekonomik	Okul bütçesi yeterli değildir.
Sosyolojik	Belde ve köylerde gittikçe nüfus azalmaktadır.
Teknolojik	Öğrencilerin eğlence amaçlı teknoloji kullanım alışkanlığı bulunmaktadır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

### AÇIKLAMA

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- ❖ Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- ❖ Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- ❖ Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
2	İlkokula Hazırbulunuşluk
3	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Değerler Eğitimi
4	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
5	Kurum kültürü
6	Mesleki Yeterlilikler
7	Memnuniyet

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Fiziki Yapı
2	Eğitim Ortamları
3	Yönetim ve Organizasyon
4	Mali Yapı
5	Teknolojik Altyapı
6	Yönetim ve Organizasyon

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Çocukların ve ailelerinin hayallerinin bulunduğu, akademik,sosyal ve kültürel gelişime değer veren bir okul ortamında, bireylerin gelişimini katkı sağlayan bir eğitim -öğretim hizmeti sunmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- \_ Eğitim sevgiyle başlar.
- \_ Okul Öncesi Eğitim başarıya atılan ilk adımdır.
- \_ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- \_ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- \_ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- \_ Eğitim-Öğretim tesadüflerle değil planlı yürütülmelidir.
- \_ Öğrenmeyi öğreten bir eğitim-öğretim esastır.
- \_ Tüm Öğrenciler öğrenebilir,bireysel farklılıklar zenginliğimizdir.
- \_ Fikri hür vicdanı hür üretken nesiller yetiştirmek hedefimizdir.
- \_ Türk Milli Eğitiminin Amaçları doğrultusunda öğrenciye, sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmaktır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### AÇIKLAMA:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Bölgemizdeki tüm öğrencilerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerimizin okula erişimini artırmak ve eğitim sürecini verimli şekilde tamamlamalarını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.2.* Yabancı öğrencilerimizin okula devamını ve eğitim sürecine aktif katılımını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.3.* Özel eğitim ihtiyacı duyan öğrencilerimizin okula erişimini artırmak ve eğitim sürecini verimli geçirmesini sağlamak.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.2.a.	Okula yeni başlayan yabancı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.2.b	Yabancı öğrencilerin devam oranı (%)	% 85	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.3.a	Kayıt bölgesindeki özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 20	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.3.b	Okula yeni başlayan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanlar tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.2.1	Okula yeni başlayan yabancı öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.3.1.	Kayıt bölgesinde yer alan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.3.2	Okula yeni başlayan özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.3.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanlar tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksikliğini gidermek.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırmak.

*Stratejik Hedef 2.2.* Sınıflardaki eksik eğitim öğretim materyallerini tamamlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.b</b>	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.2.1.c.</b>	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	% 50	% 60	% 70	% 80	% 90	% 100
<b>PG. 2.2.a</b>	Yıl içinde alınan eğitim öğretim materyal sayısı	10	15	20	25	30	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yıl içinde başarısında artış sağlayan öğrenciler ödüllendirilecek.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran
2.1.2	Kültürel etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilecek.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran
2.2.1	Ders içeriklerine uygun ilkökul düzeyinde eğitim öğretim materyalleri temin edilecek.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran

### Stratejik Amaç 3:

Okul-çevre-veli iletişimini ve etkileşimini artırarak, velilerin okula daha fazla destek vermelerini sağlamak

*Stratejik Hedef 3.1. Velilerin okula olan ilgisini arttırmak.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Veli toplantı sayısı	11	12	13	14	15	16
<b>PG.3.1.b</b>	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	40	45	50	55	60	65
<b>PG.3.1.c.</b>	Velilere yönelik düzenlenen eğitim, seminer ve proje sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.2.a</b>	Yapılan ev ziyareti sayısı	10	12	14	16	18	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Veli toplantıları yapılacak.	Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran
3.1.2	Velilere yönelik eğitim, seminer ve proje yapılacak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 01 Haziran
3.2.1	Ev ziyaretleri yapılacak.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran

### Stratejik Amaç 4:

Toplumsal ve milli değerlere saygı gösteren ve sorumluluklarının bilincinde olan öğrenciler yetiştirmek.

*Stratejik Hedef 5.1.* Değerler eğitimi kapsamında etkinlikler düzenlemek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.5.1.a</b>	Değerler eğitimi kapsamında yapılan etkinlik sayısı.	2	3	4	5	6	7
<b>PG.5.1.b</b>	Değerler eğitimi kapsamında yapılan etkinliklere katılım sayısı.	12	15	18	21	24	30
<b>PG.5.2.a</b>	Çanakkale Şehitliği'ne katılan öğrenci sayısı.	40	45	50	55	60	65

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Değerler eğitimi kapsamında her ayın değeriyle ilgili etkinlik yapılacak.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Eylül - 01 Haziran
5.1.2	Değerler eğitimi kapsamında her ayın değerine uygun öğrenci ödüllendirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül - 01 Haziran
5.2.1	Her yıl 4. Sınıf öğrencilerine Çanakkale Şehitliği gezisi yapılacak.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	01 Nisan - 01 Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 5:

Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısını düzenlemek.

*Stratejik Hedef 7.1.* Okulun fiziki durumundaki (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliklerini gidermek.

*Stratejik Hedef 7.2.* Sınıfı ve koridorları eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlemek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.7.1.a</b>	Okulda yapılan düzenleme çalışmaları sayısı.	2	3	4	5	6	7
<b>PG.7.2.a</b>	Sınıfa alınan demirbaş sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>PG.7.2.b.</b>	Koridor için alınan demirbaş sayısı	0	1	2	3	4	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Okulun iç ve dış duvarları düzenli boyanacak.	Okul Müdürü	01 Haziran - 01 Eylül
7.2.1	Okulun koridorlarına öğretici görsel materyaller alınacak.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01 Eylül - 01 Haziran
1.1.3	Sınıf kapıları öğretici görsel materyaller ile kaplanacak.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01 Eylül - 01 Haziran

### Stratejik Amaç 6:

Kurumun finansal altyapısını geliştirmek.

*Stratejik Hedef 8.1.* Okulun finansal altyapısını güçlendirecek şekilde yayın tanıtım faaliyetleri düzenlemek.

*Stratejik Hedef 8.2.* Okulun finansal altyapısını güçlendirmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.8.1.a</b>	Yayın tanıtım faaliyeti sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.8.2.a</b>	Okulun gelirlerinin giderlerini karşılama oranı (%)	% 60	%70	%80	%90	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1.	Okulun web sitesi aktif kullanılacak ve okul tanıtım broşürü dağıtılacak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	01 Haziran - 01 Eylül
8.2.1	Okulun finansal altyapısını güçlendirmek amacıyla kermes düzenlenecek.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01 Eylül - 01 Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500 TL	1.000.00 TL	1.500.00 TL	2.000.00 TL	2.500.00 TL	7.500.00 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7.000.00 TL	8.000.00 TL	9.000.00 TL	10.000.00 TL	11.000.00 TL	45.000.00 TL
<b>TOPLAM</b>	7.500.00 TL	9.000.00 TL	10.500.00 TL	12.000.00 TL	13.500.00 TL	52.500.00 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.